

T.C.
ATAŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
ATAŞEHİR REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023
STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilli ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş

Eğitim-Öğretim, insanla yan yana geldiğinde değişme ve gelişmeler kaçınılmaz olmaktadır. Her değişim ve gelişim bir takım yeni gelişmeleri de beraberinde getirmektedir. Kamu mali yönetimi ve kontrol kanununda Kamu Mali Yönetimine yeni anlayışlar getirmiş, yöneticileri de bu anlayış doğrultusunda arayış ve yenilemeye yönlendirmiştir.



Bu amaçla öncelikleri yeniden belirleme, bunları planlama, planları hayata geçirme, karşılaşılan problemleri anında çözme, ulaşılabilir hedefleri planlama ile stratejik plan oluşturulmuştur. Bu sürece katkı sağlayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder ve planın başarılı bir biçimde uygulanmasını dilerim.

Murat BAYRAKDAR
Merkez Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
KURUMUN KISA TANITIMI	6
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Murat BAYRAKDAR	Merkez Müdür	Birsel TUNALI	Müdür Yardımcısı
Birsel TUNALI	Müdür Yardımcısı	Emine ÇAPAR	Öğretmen
Muhlise KORKMAZ	Öğretmen	Hacer Efsun KOZAN	Öğretmen
Meltem KAYHAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Sanem ÇELİK	Öğretmen
Sevda YILMAZ	Okul Aile Birliği Üye	Derya NAZLI GİRGİN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda kurumumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumun Kısa Tanıtımı

04/12/2010 yılında İstanbul’ da Rehberlik ve Araştırma Merkezi Ataşehir Şubesi olarak (Bakanlık Makamınının 08.12.2010 gün ve B.08.0.ÖRG.0.73.05.00-160.01.01. 5192 sayılı yazıları ile) “Ataşehir İş Okulu” ile aynı binanın 3. Katında açılması ile ilgili onay alınmış, ancak okulun giriş katında ve giriş kapısı ayrı olmak üzere 11 odada açılmıştır.

Eğitim-öğretim kurumlarındaki rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde yürütülmesine ilişkin gerekli her türlü çalışmaların yanı sıra, özel eğitim gerektiren bireyleri de inceleyen, tanılayan, yerleştirilebilecekleri en uygun eğitim ortamını öneren ve bu bireylere rehberlik ve danışmanlık hizmetleri sunan Merkezimizin Müdürlüğü’nü açıldığı tarihte kurucu müdür olarak Emine ARDIÇ yapmıştır.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.
Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ATAŞEHİR	
Adres:	Atatürk Mahallesi 2. Cadde No:4	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/Ata%C5%9Fehir+Rehberlik+ve+Ara%C5%9Ft%C4%B1rma+Merkezi/@40.9866377,29.1353638,15.26z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x97010dd01a2487f1!8m2!3d40.986549!4d29.1355732
Telefon Numarası:	216 548 21 21	Faks Numarası:	216 548 21 22
e- Posta Adresi:	973610@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	atasehirram.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	973610	Öğretim Şekli:	Tam Gün
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 04/12/2010		Toplam Çalışan Sayısı	14

Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Rehber Öğretmen	0	10	10
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	2	12	14

Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	Zemin	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	0	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	0	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	0	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	32	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	365 m2			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1100 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	600			
Tuvalet Sayısı	2			

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 MBPS ADSL

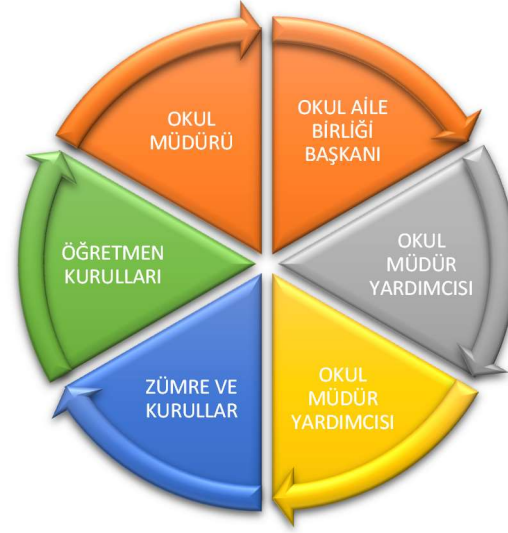
Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	42.511,53 TL	38.346.17 TL
2018	43.698,40 TL	39.833,95 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

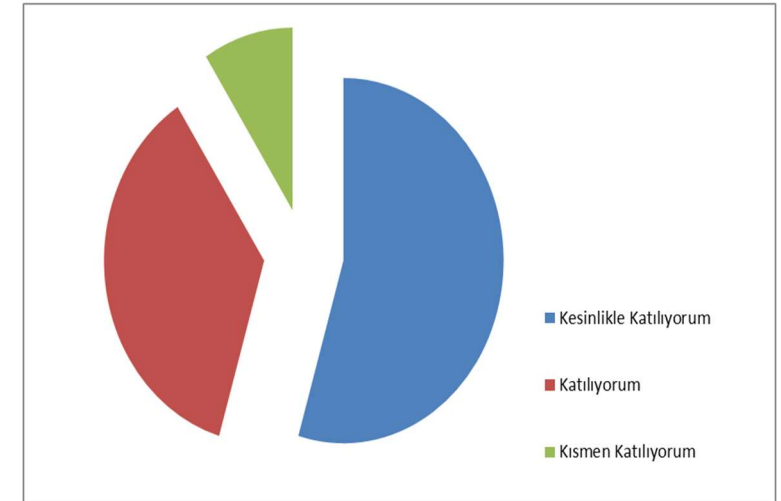
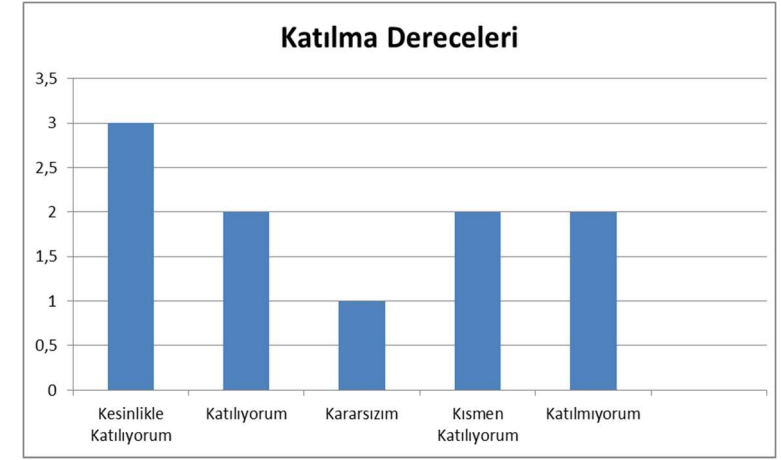
Öğrenci Anketi Sonuçları: Kurumumuzda yapılan öğrenci anketi sonuçlarına göre alınan hizmetin güvenilirliği, öğretmen yaklaşımları hususlarında memnuniyet sağlandığı ancak kurumun fiziki ortamının engelli bireylerin ihtiyaçlarına cevap veremediği tespit edilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmakta, yöneticiler tarafından gösterilen destek, çalışan motivasyonunu artırmaktadır.

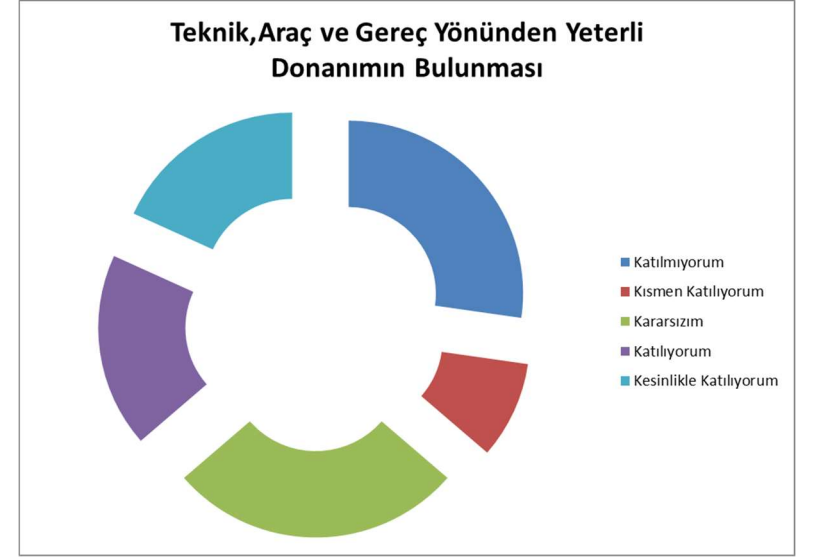
Öğretmen bireysel çalışma alanları yeterli olmamakla birlikte, gerekli fiziki ve teknik donanımına sahip değildir.

Kurumumuzda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesi hakkında kurumumuz çalışanları katılma derecelerinin yer aldığı ankette grafiklendirilen yanıtları tercih etmişlerdir.

Çalışanlarımızın kurumumuzun yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmasıyla ilgili görüşü aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.



Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olma konusunda çalışanlarımız kurumumuzun durumunu değerlendirmişlerdir.



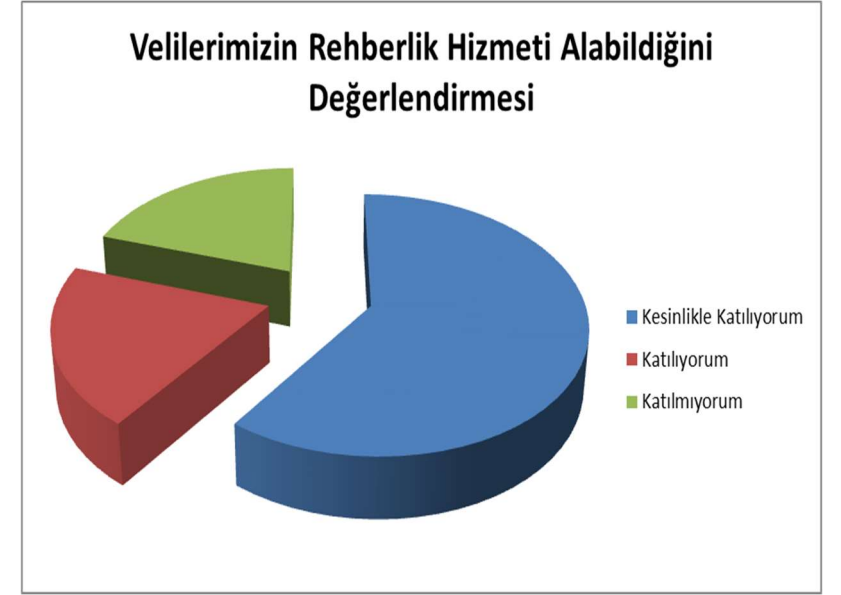
Veli Anketi Sonuçları:

Randevu alımı, inceleme-değerlendirme ve rapor teslimi tamamlanma sürecinde, Kurum çalışanları tarafından gerekli bilgilendirme, rehberlik hizmetleri sağlıklı yapılmaktadır. Kurumun güvenli ve hijyen olduğu kanaatindeyiz.

Velilerimizin %80 'i ihtiyaç duyduğunda kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiğini uygulanan ankette belirtmiştir.



Öğrencilerle ilgili konularda velilerin kurumda rehberlik hizmeti alabilme konusunda velilerimizin değerlendirmeleri grafikte gibidir.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	
Çalışanlar	Çalışanların sistemli, iş birliğine açık, dinamik ve tecrübeli olması
Veliler	Duyarlı ve iletişime açık veli kitlesi.
Bina ve Yerleşke	Ulaşılabilir, merkezi konum.
Donanım	Teknolojik gelişmelerin takibi.
Yönetim Süreçleri	Yönetim kademesinin tecrübeli olması.
İletişim Süreçleri	İletişime açık ve ulaşılabilir olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Her tür ve kademedeki öğrenci çeşitliliği ve sayısı.
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Sosyo-ekonomik, kültürel çeşitlilik.
Bina ve Yerleşke	Kuruma ait bina olmaması ve fiziki şartların yetersizliği.
Donanım	Teknolojik ekipman ve malzeme yetersizliği.
Yönetim Süreçleri	RAM yönetim uygulamalarının süreçte öğrenilmesi.
İletişim Süreçleri	Resmi prosedür, iş ve işlemler nedeniyle yaşanan olumsuzluklar.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İl MEM, İlçe MEM ve RAM işbirliğinin güçlü olması
Ekonomik	İl MEM, İlçe MEM tarafından destek olunması.
Sosyolojik	Fırsat çeşitliliğinin olması
Teknolojik	MEBBİS güncellemeleri
Mevzuat-Yasal	Yenilenen Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
Ekolojik	Kentsel projelerin artması

Tehditler

Politik	Vakıf ve STK ların işbirliğine açık olmaması
Ekonomik	Ödeneklerin kısıtlı olması
Sosyolojik	Farklı sosyo-ekonomik çevrelerden, farklı hizmet beklentisi.
Teknolojik	Bakanlıklar arası online iletişim eğitimi olmaması
Mevzuat-Yasal	Yoruma açık, uygulamaların olması
Ekolojik	Hızlı ve plansız büyüme, dış göç.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
2	Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik tanılama araç ve gereçleri, hukuksal mevzuat
3	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Kurumun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Kurumumuzun Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Ataşehir İlçesinde, milli eğitim sistemi genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda yasa ve diğer mevzuatın uygulanması ve geliştirilmesi, hızlandırılması ve çağdaş uygarlığın yapıcı, üretken, seçkin bir ortağı olan bireyler yetiştirilmesi için gerekli olan alt yapının oluşturulmasına kaynaklık edilmesi. Eğitim alanındaki yenilik ve gelişmeleri takip ederek kurumumuzdaki çalışanların etkinlik ve verimliliklerinin artırılması. Hizmet alanların memnuniyet düzeylerinin artırılması. Her türlü eğitim desteğine ihtiyacı olan bireylere ve ailelere gerekli olan rehberliğin yapılması ve desteğin verilmesidir.

VİZYONUMUZ

Türk Milli Eğitim Sisteminin yasa ve yönetmeliklerini uygulayan, çağın gerektirdiği bilgi, beceri, değer ve teknolojiye sahip, çağdaş, kaliteli, gelişmiş ve donanımlı ve seçkin bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık
- 2) Laiklik
- 3) Demokratik anlayış
- 4) Öz kültüre bağlılık
- 5) Üretkenlik
- 6) Yenilikçi, değişime açık
- 7) Akılcı ve bilimsel
- 8) İşbirliği ve dayanışma
- 9) Bireysel farklılıkları dikkate alma

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Özel eğitim ve rehberlik hizmetleri daha etkili bir şekilde sunulurken bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Stratejik Hedef 1.1: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerine ihtiyaç duyan bireyler akranlarından soyutlanmadan desteklenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Örgün eğitimde özel eğitime ihtiyacı olan (özel yetenekliler dâhil) öğrencilerden, tanınması yapılanların sayısı	3030	2836	2600	2400	2300	2200
PG.1.1.2	Ziyaret edilen okul rehberlik servisi sayısı	45	50	55	60	65	70
PG.1.1.3	Rehberlik öğretmenleriyle yapılan etkinlik/toplantı sayısı	6	7	7	7	7	7
PG.1.1.4	Yıl içinde verilen randevu sayısı	4578	4617	4600	4600	4600	4600
PG.1.1.5	Bir yılda yapılan birey ve grup terapisi sayısı	3	3	5	7	9	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Örgün eğitimde özel eğitime ihtiyacı olan (özel yetenekliler dâhil) öğrenciler için tanılama çalışmaları yapılacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.1.2	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin belirlenmesi için okul rehberlik servisleri ziyaret edilecektir.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.1.3	Okul rehberlik servisi ziyaretleri sürekli hale getirilecek, rehberlik öğretmenleriyle toplantılar yapılacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.1.4	Rehberlik öğretmeni olmayan okullarda sınav kaygısı ile baş etme konusunda öğrencilere yönelik seminer, grup rehberliği ve grupla psikolojik danışma çalışması yapılacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.1.5	Anne ve babalara yönelik sınav kaygısı ile baş etme seminerleri düzenlenecektir.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.1.6	Velilere yönelik aile içi iletişim konusunda seminerler verilecektir.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.1.7	Rehberlik öğretmeni olmayan okullarda, özel eğitime ihtiyaç duymayan öğrencilerin velilerine yönelik "özel öğrencilere yaklaşımlar" konusunda bilinçlendirme eğitimleri verilecektir.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.1.8	Randevu sistemimiz güçlendirilecektir.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.1.9	Danışmanlık, terapi ve müşavirlik hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023

Stratejik Hedef 1.2: Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler tespit edilecek ve destek eğitimden faydalanması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Okul öncesi dönemde velilere yönelik yapılan bilgilendirme faaliyeti sayısı	0	0	2	2	2	2
PG.1.2.2	Okul öncesi dönemde velilere yönelik yapılan bilgilendirme faaliyetine katılan veli sayısı	0	0	100	100	100	100
PG.1.2.3	Destek eğitimden faydalanan engelli birey sayısı	2540	2438	2450	2450	2450	2450
PG.1.2.4	Okul öncesi dönemde tespit edilen özel eğitime ihtiyaç duyan birey sayısı	237	325	350	350	350	350
PG.1.2.5	Bir yılda özel eğitim veya rehberlik hizmetlerine ilişkin yapılan araştırma sayısı	2	4	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Veli bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	RAM ÖĞRETMENLERİ	2019-2023
1.2.2	Okul öncesi velileri ile görüşme sayısı arttırılacaktır.	RAM ÖĞRETMENLERİ	2019-2023
1.2.3	Destek eğitimden faydalanan birey sayısı arttırılacaktır.	RAM ÖĞRETMENLERİ	2019-2023
1.2.4	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespiti için yapılan tarama faaliyeti sayısı arttırılacaktır.	RAM ÖĞRETMENLERİ	2019-2023
1.2.5	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerine ilişkin araştırmalar arttırılacaktır.	RAM ÖĞRETMENLERİ	2019-2023

Stratejik Hedef 1.3: Rehberlik Araştırma Merkezinin tanınırlığı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.1	Kurum internet sitesinin yıllık ziyaretçi sayısı	10000	15000	20000	22000	25000	30000
PG.1.3.2	Kurumun sosyal medya hesaplarından paylaşılan haber ve duyuru sayısı	60	60	90	100	100	100
PG.1.3.3	Kurum internet sitesinden paylaşılan haber ve duyuru sayısı	60	60	90	100	100	100
PG.1.3.4	Yayımlanan basılı tanıtım materyali sayısı	3	5	10	10	10	10
PG.1.3.5	Kurumun tanıtımına yönelik faaliyet sayısı	3	3	5	7	9	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Kurumun internet sitesi sürekli güncel tutulacak, sunulan hizmetlerle ilgili sürekli bilgi paylaşımında bulunulacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.3.2	Kurumun sosyal medya hesapları aktif şekilde kullanılacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
1.3.3	Kurumun ve sunulan hizmetlerin tanıtımı için afiş, broşür vs tasarımları yapılacak, basımı ve yayımı sağlanacaktır.	RAM PERSONELİ	2019-2023
1.3.4	Kurumun tanıtımına yönelik faaliyetlerin sayısı artırılacaktır.	RAM PERSONELİ	2019-2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerin bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla ilgi ve yetenekleri doğrultusunda karar almalarına destek sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Merkezi sistem sınavlarına katılan öğrencilerimize geleceğe yönelik tercihlerini belirlerken danışmanlık hizmeti sunulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Ortaöğretim kurumlarına merkezi sınavla yerleştirmede tercih danışmanlığı hizmeti verilen öğrenci sayısı	80	100	150	200	250	300
PG.2.1.2	Yükseköğretim kurumlarına merkezi sınavla yerleştirmede tercih danışmanlığı hizmeti verilen öğrenci sayısı	20	20	30	40	50	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda doğru tercih yapabilmesi için tercih danışmanlığı hizmeti sunulacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	2019-2023
2.1.2	Sosyal becerilerin, akademik becerileri desteklemesi konusunda öğrencilere ve velilere bilgilendirme yapılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	2019-2023

Stratejik Hedef 2.2: Kurumumuzda uygulanan ölçeklerin çeşitliliği artırılacak ve uygulayan personelin eğitimlerle desteklenmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Zekâ testi uygulayabilen sertifikalı personel sayısı	6	7	9	10	10	10
PG.2.2.2	Zekâ testi uygulanan birey sayısı	79	289	300	300	300	300
PG.2.2.3	Kurumda uygulanan farklı zekâ testi sayısı	6	6	6	6	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Personelin zekâ testi uygulama yeterliliği artırılacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
2.2.2	Zekâ testi uygulanan birey sayısı artırılacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
2.2.3	Uygulanan zekâ testi çeşitlendirilecektir.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
2.2.4	Uygulanabilen psikolojik ölçme araçları sayısı artırılacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Kurumumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Kurumumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	7	10	10	10	10
PG.3.1.2	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	80	80	90	90	90	90
PG.3.1.3	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	0	10	20	30	30	40
PG.3.1.4	Psikososyal müdahale eğitimi alan personel sayısı	5	5	10	10	10	10
PG.3.1.5	Personel başına düşen dosya sayısı	300	350	350	350	350	350

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Kurum personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	ÖZEL EĞİTİM BÖLÜM BAŞKANI	2019-2023
3.1.2	Kurum personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
3.1.6	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023

Stratejik Hedef 3.2: Kurumumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Kurumun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.2	Görüşme odası sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.3.2.3	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	95	95	100	100	100	100
PG.3.2.4	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	3	3	3	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Kurumun engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
3.2.2	Kurumun bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
3.2.3	Kurumun donatım ihtiyaçlarını belirleme çalışması yapılacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
3.2.4	Acil durum eğitimlerinin sayısı arttırılacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023

Stratejik Hedef 3.3: Kurumumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	5	6	6	6	7	
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	10000	15000	20000	22000	25000	30000	
PG.3.3.3	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	3	4	5	5	6	6	
PG.3.3.4	Memnuniyet oranları (%)	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100
		Veli memnuniyet oranı (%)	80	80	100	100	100	100
		Sorumluluk bölgesindeki rehberlik öğretmenlerinin RAM'dan memnuniyet oranı	90	90	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	REHBER ÖĞRETMEN	2019-2023
3.3.3	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	İDARİ PERSONEL	2019-2023
3.3.4	Personel ve velilerin kurumdan memnuniyet düzeylerini belirlemek için anket çalışmaları yapılacaktır.	RAM PERSONELİ	2019-2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	30.000,00 TL	44.000,00 TL	44.000,00 TL	40.000,00 TL	40.000,00 TL	198.000,00 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0 TL	8.000,00 TL	10.000,00 TL	11.000,00 TL	12.000,00 TL	41.000,00 TL
TOPLAM	30.000,00 TL	52.000,00 TL	54.000,00 TL	51.000,00 TL	52.000,00 TL	259.000,00 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ADI	SOYADI	GÖREVİ	İMZA
Murat	BAYRAKDAR	Merkez Müdürü	
Birsel	TUNALI	Müdür Yardımcısı	
Muhlise	KORKMAZ	Öğretmen	
Meltem	KAYHAN	Okul Aile Birliği Başkanı	
Sevda	YILMAZ	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	